

So kommt Ihre Bewerbung gut bei uns an

Ihre vollständige Bewerbung besteht aus folgenden Unterlagen:

- Anschreiben
- Lebenslauf
- Zeugnisse und Zertifikate

Ihre Bewerbung ermöglicht uns einen ersten Eindruck von Ihnen. Deshalb stellen Sie sich bei der Aufbereitung Ihrer Unterlagen die Frage, wer Ihre Bewerbung lesen und was Ihre Ansprechpartner im Unternehmen besonders interessieren wird und heben diese Informationen entsprechend hervor.

Anschreiben:

In Ihrem Anschreiben schildern Sie Ihren bisherigen Werdegang und beziehen sich dabei auf die relevanten Punkte Ihres ebenfalls beigefügten Lebenslaufs. Bitte zeigen Sie hier auch Ihr konkretes Interesse an unserem Unternehmen und Ihre persönliche Eignung für eine bestimmte Stelle auf.

Ihr individualisiertes, unternehmensbezogenes Anschreiben soll etwa eine DIN-A4-Seite umfassen. Insbesondere bei Initiativbewerbungen bitten wir Sie, Ihre gewünschten Tätigkeitsschwerpunkte sowie Ihre Standortpräferenzen anzugeben. Bitte teilen Sie uns in Ihrem Anschreiben auch Ihre Gehaltsvorstellungen (brutto, p. a.) und Ihren frühestmöglichen Starttermin mit.

Lebenslauf:

Bitte beginnen Sie mit Daten zu Ihrer Person und Ihren Kontaktinformationen (inkl. Telefonnummer und E-Mailadresse). Des Weiteren freuen wir uns auf eine Beschreibung Ihres Werdegangs mit detaillierten Informationen zu Ihren bisherigen beruflichen Stationen und Ihrer Ausbildung. Darüber hinaus möchten wir gerne weitere Details über Ihre Erfahrungen, Fähigkeiten und Expertise erfahren. Gerne können Sie Ihre persönlichen Interessen erwähnen, damit wir Sie als Persönlichkeit kennenlernen können. Achten Sie auf eine verständliche, chronologische Gliederung und verwenden Sie ein einfaches, übersichtliches Design. Bitte beschränken Sie sich auf maximal zwei DIN-A4-Seiten.

Zeugnisse und Zertifikate:

Diese Unterlagen dienen als Nachweis Ihrer beruflichen Tätigkeit und Ihrer Weiterbildungsmaßnahmen. Daher bitten wir Sie, Ihrer Bewerbung sämtliche relevanten Arbeitszeugnisse/ Dienstzeugnisse und Qualifikationsnachweise beizufügen. Falls Sie sich für einen Ausbildungs- bzw. Studienplatz oder für den Berufseinstieg in unserem Unternehmen bewerben, freuen wir uns auch über eine aktuelle Notenübersicht. Bitte stellen Sie uns Ihre Anhänge in Standardformaten, bevorzugt als pdf-Dateien, zur Verfügung. Gerne können Sie mehrere Dokumente zusammenfassen.